

ANEXO III

DOCUMENTO MODELO DE PRESENTACIÓN DE CANDIDATURA

Perfil para el que presenta su candidatura:

DIRECTOR/A DE DESARROLLO DE PERSONAS DE SEPI
--

1- Datos identificativos:

Apellidos y nombre:	
DNI, NIE o Pasaporte:	
Nacionalidad:	
Fecha de nacimiento:	
Dirección de correo electrónico:	
Teléfono móvil:	

Discapacidad: NO SI (adjuntar dictamen técnico facultativo actualizado)

En caso de discapacidad indicar medios específicos de accesibilidad:

--

2- Titulación Oficial -requisito excluyente:

- Denominación de la titulación oficial:

--
- Año de finalización:

--

3- Experiencia profesional mínima de 8 años dentro de los últimos 10 anteriores a la publicación de esta convocatoria, en el desempeño de funciones de Recursos Humanos, siguiendo los criterios que se establecen el Anexo I

Indicar la experiencia en función del número de años solicitados en el perfil para el que presenta la candidatura y asimismo su forma de acreditación, ver Anexo I-méritos profesionales dentro de la actividad principal a desarrollar-.

No se considerarán, a efectos de la valoración de méritos, experiencias profesionales anteriores al periodo indicado, ni aquellas otras que no se especifiquen en los siguientes apartados:

Experiencia año 2011 (a partir de diciembre):

- Funciones desarrolladas:

- Periodo de tiempo en que se llevaron a cabo, indicado en nº de meses:

Experiencia año 2012:

- Funciones desarrolladas:

- Periodo de tiempo en que se llevaron a cabo, indicado en nº de meses:

Experiencia año 2013:

- Funciones desarrolladas:

- Periodo de tiempo en que se llevaron a cabo, indicado en nº de meses:

Experiencia año 2014:

- Funciones desarrolladas:

- Periodo de tiempo en que se llevaron a cabo, indicado en nº de meses:

Experiencia año 2015:

- Funciones desarrolladas:

- Periodo de tiempo en que se llevaron a cabo, indicado en nº de meses:

Experiencia año 2016:

- Funciones desarrolladas:

- Periodo de tiempo en que se llevaron a cabo, indicado en nº de meses:

Experiencia año 2017:

- Funciones desarrolladas:

- Periodo de tiempo en que se llevaron a cabo, indicado en nº de meses:

Experiencia año 2018:

- Funciones desarrolladas:

- Periodo de tiempo en que se llevaron a cabo, indicado en nº de meses:

Experiencia año 2019:

- Funciones desarrolladas:

- Periodo de tiempo en que se llevaron a cabo, indicado en nº de meses:

Experiencia año 2020:

- Funciones desarrolladas:

- Periodo de tiempo en que se llevaron a cabo, indicado en nº de meses:

Experiencia año 2021:

- Funciones desarrolladas:

- Periodo de tiempo en que se llevaron a cabo, indicado en nº de meses:

Cuadro resumen del número de meses de experiencia aportados en funciones del perfil al que se opta

Marcar con una X los meses que el candidato/a considere que son objeto de valoración, en función del número de años de experiencia solicitados en el perfil del puesto al que presenta su candidatura.

	AÑO 2011	AÑO 2012	AÑO 2013	AÑO 2014	AÑO 2015	AÑO 2016	AÑO 2017	AÑO 2018	AÑO 2019	AÑO 2020	AÑO 2021
Enero											
Febre.											
Marzo											
Abril											
Mayo											
Junio											
Julio											
Agost.											
Septi.											
Octub.											
Novie.											
Dicie.											

4- Experiencia profesional en las siguientes materias, siguiendo los criterios que se establecen en el Anexo I:

- Coordinación y dirección de proyectos de **gestión del Cambio e implantación de los procesos y herramientas correspondientes**. Puntuación máxima 6 puntos:

5 ó más años	Más de 4 años	Más de 3 años	Más de 2 años	Más de 1 año
6	5	4	3	2

- Dirección de Procesos de **Desarrollo de Personas**. Puntuación máxima 6 puntos:

5 ó más años	Más de 4 años	Más de 3 años	Más de 2 años	Más de 1 año
6	5	4	3	2

- **Gestión de la Formación**. Puntuación máxima 3 puntos:

5 ó más años	Más de 4 años	Más de 3 años
3	2	1

- **Gestión de la Selección de personal**, Puntuación máxima 3 puntos:

5 ó más años	Más de 4 años	Más de 3 años
3	2	1

- **Gestión del Conocimiento**, Puntuación máxima 3 puntos:

5 ó más años	Más de 4 años	Más de 3 años
3	2	1

- Visión generalista de la función de RRHH (**conocimientos en Relaciones Laborales, nuevos sistemas de retribución e incentivos, movilidad**), Puntuación máxima 6 puntos. Experiencia profesional en la gestión de:

- Relaciones Laborales. Máximo 2 puntos:

Más de 4 años	Más de 3 años
2	1

- Nuevos sistemas de retribución e incentivos. Máximo 2 puntos:

Más de 4 años	Más de 3 años
2	1

- Sistemas de movilidad. Máximo 2 puntos:

Más de 4 años	Más de 3 años
2	1

- 5- Aportar una segunda titulación universitaria** oficialmente reconocida u homologada por el Ministerio de Educación y Formación Profesional: Grado o Licenciatura adicional a la requerida en el apartado 1.3.1. Máximo 2 puntos:

Denominación:

Centro donde se cursó y año de finalización
(Adjuntar título/documento acreditativo)

- 6- Máster en el área de Recursos Humanos.** Puntuación máxima 4 puntos (solo se valorará estar en posesión de un máster):

Denominación:

Centro donde se cursó y año de finalización
(Adjuntar título/documento acreditativo)

- 7- Nivel del idioma inglés**

Indicar nivel de conocimiento conforme a la Escala del Marco Común de Referencia Europeo (MCRE). Adjuntar certificado expedido en los últimos 5 años inmediatamente anteriores a la publicación de esta convocatoria. Puntuación máxima 2 puntos:

Nivel de inglés: B2 C1 o C2
(Adjuntar título)

EN NINGÚN CASO SE CONSIDERARÁN A EFECTOS DE VALORACIÓN, LOS MÉRITOS ALEGADOS QUE NO ESTÉN ACREDITADOS CON LOS CERTIFICADOS QUE EXPRESAMENTE SE SOLICITAN EN TODOS Y CADA UNO DE LOS APARTADOS ANTERIORES.