

**ANEXO III**

**DOCUMENTO MODELO DE PRESENTACIÓN DE CANDIDATURA**

**Perfil para el que presenta su candidatura:**

DIRECTOR/A DE RELACIONES EXTERNAS Y GESTIÓN DOCUMENTAL DE SEPI
--

**1- Datos identificativos:**

Apellidos y nombre:	
DNI, NIE o Pasaporte:	
Nacionalidad:	
Fecha de nacimiento:	
Dirección de correo electrónico:	
Teléfono móvil:	

Discapacidad: NO  SI  (adjuntar dictamen técnico facultativo actualizado)

En caso de discapacidad indicar medios específicos de accesibilidad:

--

**2- Titulación Oficial -requisito excluyente:**

- Denominación de la titulación oficial:

--

- Año de finalización:

--

**3- Experiencia profesional mínima de 10 años dentro de los últimos 15 anteriores a la publicación de esta convocatoria, en las áreas de: gestión de las actividades parlamentarias, así como las derivadas de los PGE; coordinación de las relaciones con Organismos Públicos y dirección del Registro General y del Centro de Documentación de los organismos donde haya desarrollado su trayectoria profesional, siguiendo los criterios que se establecen el Anexo I.**

Indicar la experiencia en función del número de años solicitados en el perfil para el que presenta la candidatura y asimismo su forma de acreditación, ver Anexo I-méritos profesionales dentro de la actividad principal a desarrollar-.

No se considerarán, a efectos de la valoración de méritos, experiencias profesionales anteriores al periodo indicado, ni aquellas otras que no se especifiquen en los siguientes apartados:

Experiencia año 2007:

- Funciones desarrolladas:

- Periodo de tiempo en que se llevaron a cabo, indicado en nº de meses:

Experiencia año 2008:

- Funciones desarrolladas:

- Periodo de tiempo en que se llevaron a cabo, indicado en nº de meses:

Experiencia año 2009:

- Funciones desarrolladas:

- Periodo de tiempo en que se llevaron a cabo, indicado en nº de meses:

Experiencia año 2010:

- Funciones desarrolladas:

- Periodo de tiempo en que se llevaron a cabo, indicado en nº de meses:

Experiencia año 2011:

- Funciones desarrolladas:

- Periodo de tiempo en que se llevaron a cabo, indicado en nº de meses:

Experiencia año 2012:

- Funciones desarrolladas:

- Periodo de tiempo en que se llevaron a cabo, indicado en nº de meses:

Experiencia año 2013:

- Funciones desarrolladas:

- Periodo de tiempo en que se llevaron a cabo, indicado en nº de meses:

Experiencia año 2014:

- Funciones desarrolladas:

- Periodo de tiempo en que se llevaron a cabo, indicado en nº de meses:

Experiencia año 2015:

- Funciones desarrolladas:

- Periodo de tiempo en que se llevaron a cabo, indicado en nº de meses:

Experiencia año 2016:

- Funciones desarrolladas:

- Periodo de tiempo en que se llevaron a cabo, indicado en nº de meses:

Experiencia año 2017:

- Funciones desarrolladas:

- Periodo de tiempo en que se llevaron a cabo, indicado en nº de meses:

Experiencia año 2018:

- Funciones desarrolladas:

- Periodo de tiempo en que se llevaron a cabo, indicado en nº de meses:

Experiencia año 2019:

- Funciones desarrolladas:

- Periodo de tiempo en que se llevaron a cabo, indicado en nº de meses:

Experiencia año 2020:

- Funciones desarrolladas:

- Periodo de tiempo en que se llevaron a cabo, indicado en nº de meses:

Experiencia año 2021:

- Funciones desarrolladas:

- Periodo de tiempo en que se llevaron a cabo, indicado en nº de meses:

**Cuadros resumen del número de meses de experiencia aportados en funciones del perfil al que se opta.**

Marcar con una X los meses que el candidato/a considere que son objeto de valoración, en función del número de años de experiencia solicitados en el perfil del puesto al que presenta su candidatura.

- **La gestión de las actividades parlamentarias, así como las derivadas de los PGE:**

	ENERO	FEBRE.	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIE.	OCTUB.	NOVIEM	DICIEM.
2007												
2008												
2009												
2010												
2011												
2012												
2013												
2014												
2015												
2016												
2017												
2018												
2019												
2020												
2021												

- **La coordinación de las relaciones con Organismos Públicos:**

	ENERO	FEBRE.	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIE.	OCTUB.	NOVIEM	DICIEM.
2007												
2008												
2009												
2010												
2011												
2012												
2013												
2014												
2015												
2016												
2017												
2018												
2019												
2020												
2021												

- **La dirección del Registro General y del Centro de Documentación de los organismos donde haya desarrollado su trayectoria profesional:**

	ENERO	FEBRE.	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIE.	OCTUB.	NOVIEM	DICIEM.
2007												
2008												
2009												
2010												
2011												
2012												
2013												
2014												
2015												
2016												
2017												
2018												
2019												
2020												
2021												

- 4- **Experiencia en liderar y dirigir equipos profesionales** en los últimos 15 años, siguiendo los criterios que se establecen el Anexo I. Máximo, 4 puntos:

EXPERIENCIA/PUNTOS				
5 ó más años	Más de 4 años	Más de 3 años	Más de 1 año	Menos de 1 año
<b>4</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>

- 5- **Segunda Titulación académica relacionada con las funciones asignadas al puesto convocado: grado, licenciatura, doctorado o/y máster oficialmente reconocidos u homologados por el Ministerio de Educación y Formación Profesional, relacionados con ámbitos económicos**, siguiendo los criterios que se establecen el Anexo I. Máximo, 5 puntos.

Denominación Master:

Centro donde se cursó y año de finalización  
(Adjuntar título/documento acreditativo)

Denominación Grado, Licenciatura y/o Doctorado:

Centro donde se cursó y año de finalización  
(Adjuntar título/documento acreditativo)

Denominación Grado, Licenciatura y/o Doctorado:

Centro donde se cursó y año de finalización  
(Adjuntar título/documento acreditativo)

**6- Alto conocimiento oral y escrito de la lengua inglesa, así como de otra lengua comunitaria.**

Indicar nivel de conocimiento conforme a la Escala del Marco Común de Referencia Europeo (MCRE). Adjuntar certificado expedido en los últimos 5 años. Máximo, 4 puntos.

Nivel de inglés:  B2  C1  C2

Nivel de otra lengua comunitaria:  A partir de B2

**EN NINGÚN CASO SE CONSIDERARÁN A EFECTOS DE VALORACIÓN, LOS MÉRITOS ALEGADOS QUE NO ESTÉN ACREDITADOS CON LOS CERTIFICADOS QUE EXPRESAMENTE SE SOLICITAN EN TODOS Y CADA UNO DE LOS APARTADOS ANTERIORES.**